決裁日付印

事務長	事務課(係)長	係			
	<u></u>	事務長 事務課(係)長			

健康保険 被保険者証・高齢受給者証 滅失届 兼 再交付申請書

E 原						日、日、フ	~ 4°L	1 12 12	L ///		/ 四	1	TJ	^	T) T			
※太	線内、	丁寧	にご記	入くださ	い。								1和	ŕ	Ŧ	月		日 提出
被氏	保	険	者 名						(日) 必ず押印の	1 2 □ D=2 =	男	生年月日	口昭口平		年		月	日
被 現) 注	の 所	₹		-												
		者証と番		記号						j	番号							
再でいずっ		被保) [] [] [本人のもの)														
!交付申請の				家族のもの)→下記に該当する家族の氏名														
請の対象者の対象者					生年月日 続柄 和 □ 平成 □ 令和 日 年 月 日 日 和 □ 平成 □ 令和			続柄			氏名			生年月日 □ 昭和 □ 平成 □ 年 月 □ 昭和 □ 平成 □			В	続柄
者 () () () ()					年 [注意事	月 項滅失の ^は	日 易合、警						.]	年	月		日	
再交付申請の		滅失、	き損(破	損)のため	(注意事項)き損の場合は該当する保険証を添付して申請してください。 滅失、き損に至った状況(できるだけ詳細に記入してください。)													
F請の理由 ジしてください)		盗難の	りため		[悪用されるケースも想定されますので、警察等へ必ず届け出てください。] 届出日: 令和年月日日届出警察署: 届出番号: 盗難にあった状況(できるだけ詳細に記入してください。)													
			手 数: 証 明															
上記の通り、被保険者から再交付の申請がありましたので届出いたします。 受付日付印 なお、今後は滅失又は毀損することないように十分指導いたします。																		
事	業所	所 在	地	₹														

上記の通り、被保険者から再交付の申請がありましたので届出いたします。 なお、今後は滅失又は毀損することないように十分指導いたします。 事業所所在地 事業所名称 事業主氏名 電話